

情報セキュリティ基本方針

正田社会保険労務事務所は、お客様からお預かりした情報資産を含む、当社が保有する情報資産を守ることが社会的な責務と考え、ここに情報セキュリティ基本方針を定め、実践することを宣言します。

1. 当社は、情報セキュリティを推進する体制を確立し、情報資産の適切な管理に努めます。
2. 当社は、本基本方針に従って社内規程を整備し、実施します。
3. 当社は、情報セキュリティの確保に必要な教育を行います。
4. 当社は、適切な管理策を導入し、情報セキュリティ事件・事故が発生しない様に努めます。
5. 当社は、万一、情報セキュリティ事件・事故が発生した場合は、その原因を迅速に究明し、その被害を最小限に止めるとともに再発防止に努めます。
6. 当社は、情報セキュリティに関係する法令、国が定める指針、その他の社会的規範を順守します。
7. 当社は、上記の活動を維持し、継続的な改善に努めます。
8. 全従業員は、情報セキュリティ関連規定を順守するものとし、違反した場合には社内規定に準じた罰則を適用します。

2021年10月1日

正田社会保険労務事務所
所長

後藤 健二

個人情報保護方針

正田社会保険労務事務所は、個人情報の保護を社会的責務と考えております。個人情報の保護を事業運営上の最重要事項と位置付け、個人情報保護方針を定め、これを実行し、維持を行います。

1. 個人情報の取得・利用・提供、目的外利用の禁止

個人情報保護を目的とする体制を確立し、個人情報の取得、利用、提供において所定の規則に従って適切に取扱います。また、取得時に提示した利用目的の範囲を超えた個人情報の取扱いは行いません。

2. 法令・規範の遵守

個人情報の取扱いにおいて当該個人情報の保護に適用される法令及び諸規則、国が定める指針その他の規範を遵守します。

3. 安全対策

情報セキュリティ対策を講じることにより、個人情報の漏えい、滅失又はき損の防止及び是正に努めます。

4. 苦情相談対応

当社の個人情報の取扱い及び、情報セキュリティマネジメントシステムに関して、本人からの個人情報に関する苦情及び相談に関して適切な対応を行います。

5. 個人情報保護の継続的改善

個人情報の保護に関する社内規程を定め、役員及び従業員に対し周知徹底するとともに、情報セキュリティマネジメントシステムの定期的な見直しを行ない、継続的な改善を行います。

2021年10月1日

正田社会保険労務事務所
所長

後藤 健二

個人情報の保護に関する当社の取扱い

正田社会保険労務事務所は、個人情報保護の取扱いを以下のように定め、個人情報の保護に努めます。

1. 個人情報の取得と利用目的について

当社が取扱う個人情報とその利用目的は下表の通りです。下表の目的以外の利用は行いません。

	個人情報	利用目的
①	受託業務における取引先様からお預りした個人情報	労務相談、人事・労務管理、就業管理・給与計算、年金相談・請求、社会保険・労働保険業務の遂行、及び労働安全コンサルティングサービスの提供のため
②	供給先企業様の個人情報	資材設備等の購入、サービス等の連絡・問合せ、支払い等の事務処理のため
③	従業員・採用応募者関連の個人情報	従業員、パート、採用応募者、退職者の人事関連事務処理、その他一般事務の連絡及び問合せのため
④	個人情報に関するお問合せ、ご相談に伴う個人情報	お問合せや、相談・苦情に対する内容確認や連絡のため

上記以外の目的で個人情報を取得、利用を行う場合は、利用目的、利用方法、利用範囲等の内容を説明し、ご本人の同意を得た上で行います。

2. Webサイトにおける個人情報の取扱いについて

当社ホームページでは、ホームページを有効活用するために、アクセス数とユニークユーザー数のカウントを行っております。ユニークユーザーの識別には、クッキー(cookie)と呼ばれる情報ファイルを利用しておりますが、これによりアクセスされた方の個人情報を当社が取得することはありません。

3. 個人情報の共同利用について

当社は、ご本人の同意を得ることなく、個人情報の共同利用は行ないません。

4. 業務委託について

当社は、個人情報の利用目的の達成に必要な範囲内で、業務委託する場合があります。この場合、委託先に個人情報の保護を義務付け、当社は適切な監督を実施します。

5. 第三者への提供について

当社は、ご本人の同意を得ることなく、第三者に対する個人情報の提供は行ないません。

6. 個人情報の開示等の請求に応じる手続きについて

当社が開示・訂正・追加・削除の権限を有する個人情報に対する本人の権利として、利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止の請求を行うことができます。

請求いただく場合は、所定の様式の書面(請求者の氏名・住所・電話番号、請求年月日、請求に係る個人情報の内容が記載されているもの)へご記入いただき、当社「個人情報保護問合せ窓口」まで郵送またはFAXにてお願いします。

なお、依頼書には、ご本人確認のための書類(運転免許証の写し等)、代理人である場合は代理人を特定できる確認資料(委任状等)を添付していただきます。

後日、個人情報保護問合せ窓口より、電話にて本人確認を行った上で回答させていただきます。本人確認を行った書類は、当社の規定に従って破棄いたします。

なお、同様の内容の開示等手続の平均的実費の予測に基づき、合理的な手数料額を算定する等の方法により、実費を勘案して合理的であると認められる範囲において手数料をご請求する場合があります。

正田社会保険労務事務所 個人情報保護問合せ窓口

〒374-0028 群馬県館林市千代田町 5-14 後藤ビル

TEL 0276-72-0481

FAX 0276-75-4883

制定日 2021年10月1日